



MEMORIAL RSC-PCCTAE

Pedido	372
Servidor	Aquiles Monteiro Campos

Trajatória, atividades e experiências relacionadas ao RSC pleiteado

APRESENTAÇÃO

Apresento o presente Memorial Descritivo com o objetivo de demonstrar minha trajetória profissional, os conhecimentos adquiridos, as competências desenvolvidas e as contribuições institucionais realizadas durante minha atuação na Universidade Federal do Rio Grande (FURG), para fins de concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC-PCCTAE).

Minha experiência profissional foi construída ao longo de mais de 30 anos de exercício na Universidade, período durante o qual desenvolvi competências técnicas, administrativas e operacionais relacionadas à manutenção predial, fiscalização de contratos, participação em comissões institucionais, processos licitatórios, apoio a concursos públicos e capacitação contínua.

1. TRAJETÓRIA PROFISSIONAL

Ingressei na Universidade Federal do Rio Grande em 16 de fevereiro de 1994, exercendo inicialmente atividades na manutenção predial como Servente de Obras.

Ao longo da minha trajetória tive a oportunidade de atuar em diferentes ambientes de trabalho, ampliando continuamente meus conhecimentos técnicos e institucionais.

Atuei no Laboratório de Metais, desenvolvendo atividades relacionadas à análise de areia e solos, experiência que contribuiu para o aprimoramento da observação técnica, do trabalho em equipe e da execução de procedimentos especializados.

Posteriormente, retornei à manutenção predial, passando a atuar na área de serralheria, onde desenvolvi conhecimentos específicos na fabricação, instalação e manutenção de portas, janelas, grades, esquadrias metálicas e sistemas de proteção.

Com o passar dos anos, especializei-me na instalação e manutenção de persianas em PVC e outros modelos utilizados pela Universidade, tornando-me referência técnica nessa atividade. Minha atuação envolve diagnóstico, manutenção preventiva, manutenção corretiva, instalação e orientação técnica quanto à utilização adequada dos equipamentos.

Essa trajetória permitiu a construção de conhecimentos especializados adquiridos principalmente pela experiência prática, pela resolução de problemas cotidianos e pelo contato permanente com as demandas institucionais.

2. PARTICIPAÇÃO EM COMISSÕES E ATIVIDADES INSTITUCIONAIS

Requisito I do RSC-PCCTAE



MEMORIAL RSC-PCCTAE

Ao longo da carreira participei de diversas comissões formalmente instituídas pela Universidade, contribuindo para o funcionamento administrativo e para a gestão responsável dos recursos públicos.

Destaca-se minha participação como membro da:

Comissão Permanente de Recebimento Definitivo de Obras

Portaria nº 202/2014;

Portaria nº 0165/2015.

Nessas atividades participei da avaliação técnica de serviços executados, verificação de conformidade contratual e acompanhamento do recebimento definitivo de obras, contribuindo para assegurar a qualidade dos serviços contratados pela instituição.

Essas experiências ampliaram meus conhecimentos sobre:

fiscalização administrativa;

avaliação técnica de serviços;

gestão pública;

controle de qualidade;

responsabilidade na aplicação dos recursos públicos.

Também participei como fiscal em diversos processos seletivos e concursos públicos promovidos pela FURG, entre os quais:

Edital nº 03/2003;

Edital nº 01/2008;

Edital nº 02/2008;

Edital nº 01/2012;

Edital nº 02/2012;

Edital nº 02/2025.

A atuação como Fiscal de Sala e Fiscal Volante exigiu:

comprometimento ético;

capacidade de organização;

atenção aos procedimentos normativos;

relacionamento interpessoal;

responsabilidade institucional.

A participação repetida nessas atividades demonstra a confiança da instituição em meu trabalho e minha capacidade de atuação em processos de elevada responsabilidade.



MEMORIAL RSC-PCCTAE

3. RESPONSABILIDADES TÉCNICO-ADMINISTRATIVAS E ESPECIALIZADAS

Requisito IV do RSC-PCCTAE

Ao longo da minha trajetória participei de atividades diretamente relacionadas aos processos de licitação, contratação e fiscalização, contribuindo tecnicamente para a aquisição de materiais utilizados pela Universidade.

Atuei como integrante de equipes de planejamento de contratação por meio das seguintes designações:

Portaria nº 782/2025;

Portaria nº 744/2026.

Nessas atividades participei da definição de especificações técnicas, levantamento de necessidades institucionais e planejamento de contratações, contribuindo para a eficiência das aquisições públicas.

Também participei de diversos procedimentos licitatórios relacionados à aquisição de persianas, cortinas e materiais correlatos, atuando em atividades de apoio técnico e fiscalização:

Portaria nº 1540/2016;

Portaria nº 2219/2017;

Portaria nº 2686/2017;

Portaria nº 495/2023;

Portaria nº 1886/2026.

Essas participações permitiram o desenvolvimento de competências em:

especificação técnica de materiais;

avaliação de produtos;

análise de conformidade;

acompanhamento contratual;

fiscalização da execução contratual;

gestão de recursos públicos.

A experiência acumulada tornou possível contribuir tecnicamente para decisões institucionais relacionadas à aquisição de materiais especializados utilizados pela Universidade.

4. CAPACITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL

Requisito II do RSC-PCCTAE

Reconhecendo a importância da atualização permanente, participei de diversas ações de capacitação ao longo da carreira.

Entre elas destaca-se o Curso de Trabalho em Altura promovido pela PROGEP/FURG, diretamente relacionado às atividades desempenhadas na manutenção predial.



MEMORIAL RSC-PCCTAE

As capacitações realizadas contribuíram para:

aprimoramento técnico;
desenvolvimento de competências em segurança do trabalho;
atualização de procedimentos;
melhoria da qualidade dos serviços prestados.

A busca constante por qualificação permitiu transformar a experiência prática em conhecimento estruturado, aplicável às demandas institucionais.

5. FORMAÇÃO EDUCACIONAL

Paralelamente à minha atuação profissional, concluí o Curso Técnico em Comércio Exterior na Escola Técnica Getúlio Vargas.

Essa formação contribuiu para ampliar conhecimentos relacionados à organização administrativa, planejamento, logística e gestão de processos, complementando as competências adquiridas no exercício profissional.

6. CONTRIBUIÇÕES TÉCNICAS E INSTITUCIONAIS

Durante mais de três décadas de atuação na FURG participei diretamente da manutenção e conservação da infraestrutura universitária.

Minha atuação contribuiu para:

melhoria dos ambientes de ensino;
suporte às atividades de pesquisa;
apoio às ações de extensão;
preservação do patrimônio público;
qualificação dos espaços institucionais.

Além disso, a experiência acumulada na manutenção e instalação de persianas permitiu oferecer suporte técnico especializado em processos de aquisição, recebimento de materiais e fiscalização contratual, contribuindo para decisões mais adequadas e econômicas para a instituição.

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Minha trajetória na Universidade Federal do Rio Grande demonstra um processo contínuo de desenvolvimento profissional baseado na experiência, no aprendizado permanente e no comprometimento com o serviço público.

A participação em comissões, concursos públicos, procedimentos licitatórios, equipes de planejamento de contratação, atividades de fiscalização e capacitações especializadas permitiu a construção de conhecimentos e competências que transcendem a formação formal originalmente exigida para o cargo.



MEMORIAL RSC-PCCTAE

Dessa forma, considero que os documentos apresentados e as atividades desempenhadas ao longo da carreira evidenciam o conjunto de saberes, conhecimentos e competências adquiridos na prática profissional, justificando a concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências (RSC-PCCTAE).