



MEMORIAL RSC-PCCTAE

Pedido	371
Servidor	Fabiane Peres Cardoso

Trajatória, atividades e experiências relacionadas ao RSC pleiteado

1. Trajetória profissional e individual

O presente memorial tem como objetivo apresentar minha trajetória acadêmica e profissional, evidenciando os saberes e as competências que desenvolvi ao longo do período em que atuo no Serviço Público Federal, na função de Técnica Administrativa em Educação – Área Edificações.

A trajetória profissional que apresento, construída no âmbito da Universidade Federal do Rio Grande (FURG), **caracteriza-se pela diversidade das experiências vividas**, pela atuação em diferentes setores da Pró-Reitoria de Infraestrutura e, especialmente, pela ampliação progressiva da complexidade e da responsabilidade institucional das atividades que assumi.

Minha trajetória no serviço público teve início antes do cargo que ocupo atualmente. No período de 2009 a 2010, durante minha formação no curso técnico em edificações, tive a oportunidade de atuar como estagiária na Diretoria de Projetos e Obras do IF Sul-rio-grandense, onde adquiri meus primeiros conhecimentos sobre os processos administrativos relacionados a projetos e obras no serviço público.

No período entre os anos de 2017 a 2019, fui servidora da Universidade Federal de Pelotas, onde desempenhei minhas funções relacionadas a área, na Superintendência de Infraestrutura da instituição.

Em 6 de maio de 2019, ingressei na Universidade Federal do Rio Grande (FURG), lotada na Coordenação de Manutenção Predial, vinculada à Pró-Reitoria de Infraestrutura.

Desde o início, estive diretamente envolvida com a manutenção predial, atuando inicialmente no acompanhamento das solicitações. Ao longo da trajetória, minhas atribuições foram se diversificando: passei a trabalhar em conjunto com outras duas coordenações — a Coordenação de Projetos e a Coordenação de Fiscalização —, momento em que comecei a atuar na elaboração de projetos de pequenas reformas, na fiscalização de obras e no acompanhamento de contratos. Paralelamente às atividades profissionais, busquei constantemente me capacitar e atualizar. Nesse percurso, concluí a graduação em Engenharia Civil em dezembro de 2021 e a Especialização em Cálculo Estrutural e Fundações em julho de 2024, além de estar concluindo uma segunda especialização, em Engenharia de Segurança do Trabalho — áreas diretamente relacionadas ao meu campo de atuação.

Em novembro de 2022, fui nomeada para exercer o cargo de Coordenadora de Garantia e Manutenção Predial – (FG - 1), substituindo no período de férias, o coordenador atual. No exercício dessa função pude ampliar minhas responsabilidades institucionais, exigindo competências de liderança, planejamento, tomada de decisão, gestão de pessoas, resolução de conflitos e visão estratégica da infraestrutura universitária.

2. Atividades e experiências relacionadas ao RSC

REQUISITO I – Participação em grupos, comissões e representações

Item I.3 – Participação como membro de núcleos, representações, grupos de trabalho ou similares, comissões ou comitês previstos no âmbito da administração pública, regularmente instituídos

* Período e contexto institucional: 14/abril/2023 a 14/abril/2024.

* Documento comprobatório correspondente: Portaria nº 1101/2023 Licitação.



MEMORIAL RSC-PCCTAE

* Atividade realizada, sua participação e responsabilidade ou contribuição:

Fui nomeada para integrar a equipe de apoio, para a comissão especial permanente responsáveis pelos processos licitatórios e pelas contratações públicas da Universidade Federal do Rio Grande (FURG), vinculadas à Diretoria de Obras.

Atuei na análise e no julgamento da documentação de habilitação e das propostas referentes à contratação de obras, serviços de engenharia e à aquisição de bens e serviços.

Essa atuação exigiu o **aprimoramento contínuo** e o estudo permanente da legislação vigente, especialmente das normas relativas a licitações e contratos, dos procedimentos administrativos e das normas técnicas aplicáveis às obras públicas. Destaca-se a implantação da Lei nº 14.133/2021 (Lei de Licitações e Contratos Administrativos), que substituiu a Lei nº 8.666/1993, anteriormente responsável por estabelecer as normas gerais para licitações e contratos da Administração Pública.

Item I.5 – Atuação em atividades de organização, fiscalização, execução de exame de seleção, vestibular ou concursos

* Período e contexto institucional: Anos 2022 e 2025.

Edital nº 4/2022 - 04/09/2022, Edital nº 2/2025 - 25/05/2025 e Edital nº 17/2025 - 08/02/2026.

* Documento comprobatório correspondente:

Declaração Edital 4 2022, Declaração Edital 2/2025 e Declaração Edital 17/2025.

* Atividade realizada, sua participação e responsabilidade ou contribuição:

Atuei, nos anos de 2022 e 2025, na fiscalização da aplicação das provas dos concursos públicos destinados ao provimento de cargos da carreira de Técnico-Administrativo em Educação da Universidade Federal do Rio Grande (FURG).

Nessa função, fui responsável por acompanhar a aplicação das provas, observando rigorosamente os procedimentos estabelecidos pela instituição, a fim de garantir a regularidade, a segurança e a lisura dos certames.

Requisito II

Projetos institucionais, gestão, ensino, pesquisa, extensão e inovação

Participação e atuação em projetos institucionais, na gestão, no apoio ao ensino, à pesquisa, à extensão, de inovação e assistência especializada

II.11 Participação em capacitação, fórum, oficina, workshop e congresso, com carga horária mínima de dez horas, vinculada aos interesses da Instituição Federal de Ensino.

* Período e contexto institucional: agosto/2026

* Documento comprobatório correspondente: modulo_de_obras_cadastro_do_projeto_basico_turma_ago2026_certificado

* Atividade realizada, sua participação e responsabilidade ou contribuição:

Essa atividade proporcionou o desenvolvimento e a consolidação de saberes e competências em diversas frentes de atuação. Ampliei meus conhecimentos sobre o cadastro e a análise do Projeto Básico no módulo de Obras do Transferegov.br, em conformidade com a Lei nº 14.133/2021, abrangendo os procedimentos para registro da documentação técnica, ART/RRT, Quadro de Composição do Investimento (QCI), planilha orçamentária e cronograma físico-financeiro, bem como as etapas de análise do projeto, incluindo a emissão do Laudo de Análise de Empreendimento (LAE).

O desempenho dessas atividades contribuiu e reforçou a correta operacionalização do sistema, a conformidade legal e a transparência na gestão de obras públicas, o que **contribuiu para a melhoria dos processos de gestão administrativa e para o fortalecimento do meu assessoramento institucional.**



MEMORIAL RSC-PCCTAE

Requisito IV

Responsabilidades técnico-administrativas e especializadas

Designação para assunção de responsabilidades técnico-administrativas ou especializadas

Item IV.3 – Exercício de atividades de gestão ou fiscalização de contratos de aquisição, serviços, convênios e acordos ou instrumentos correlatos

* Período e contexto institucional: Anos de 2019 até 2026

* Documento comprobatório correspondente:

PORTARIA 1848 2019 PERTEC Pernambuco Técnica EIRELI, PORTARIA 1990 2019 a Wall SYSTEM, PORTARIA 3412 2019 Sulclean Serviços Ltda, PORTARIA 3462 2019 Âncora Construções, PORTARIA 3463 Evolução Engenharia, Portaria_0405_2022 Márcio Haubmam Rodrigues, Portaria_0449_2026 projet estufas, Portaria_0717_2026 icb, Portaria_0998_2026 obra log, Portaria_1708_2024 manter pregão comel, Portaria_1896_2022 mANUTENÇÃO NIKOLAS AGUIAR DA ROSA, Portaria_2661_2023 Comel fiscal, Portaria_3830_2025 sre engenharia, Portaria_4080_2025 diviart CBS

* Atividade realizada, sua participação e responsabilidade ou contribuição:

Desde meu ingresso, atuo diretamente no acompanhamento da manutenção civil e, além disso, como fiscal de contratos de obras e serviços de engenharia da Universidade Federal do Rio Grande (FURG), tendo sido designada, por meio de portarias de nomeação, para o acompanhamento de intervenções na infraestrutura da universidade.

Entre os contratos fiscalizados estão obras de reforma e ampliação de prédios acadêmicos, administrativos e de apoio, conforme portarias em anexo.

A fiscalização dessas obras envolve o acompanhamento da execução contratual e a verificação da conformidade dos serviços com os projetos, as especificações e as demais condições estabelecidas.

Essa atividade demandou **conhecimentos que ultrapassam os aspectos estritamente construtivos**, envolvendo legislação de licitações e contratos administrativos, gestão contratual, orçamento, aspectos trabalhistas relacionados à execução dos contratos, controle de recursos públicos, além de normas técnicas e interpretação e compatibilização de projetos, especificações e processos construtivos.

Essas fiscalizações evidenciam a **amplitude das atividades desenvolvidas ao longo da carreira**, abrangendo áreas técnicas diversificadas da engenharia que extrapolam a construção e a manutenção de edificações, exigindo **conhecimentos multidisciplinares** voltados à infraestrutura pública.

Requisito VI

Produção, prospecção e difusão de conhecimento

Produção, prospecção e difusão de conhecimento científico ou técnico

VI.4 Conclusão de curso de educação formal superior ao exigido para o ingresso no cargo de que é titular e que não seja utilizado para percepção de Incentivo à Qualificação – IQ

* Período e contexto institucional: formação em dezembro/2021

* Documento comprobatório correspondente: DIPLOMA FABIANE PERES CARDOSO

* Atividade realizada, sua participação e responsabilidade ou contribuição:

A graduação em Engenharia Civil, concluída em 2021, representa a consolidação de uma formação diretamente relacionada à experiência profissional desenvolvida na área de engenharia.

Esses conhecimentos **ampliaram minhas competências quanto à continuidade da formação** e à aplicação e **difusão de saberes voltados às necessidades institucionais**, em áreas como construção civil, estruturas, saneamento, infraestrutura e planejamento físico. Isso fortaleceu minha capacidade de tomada de decisões e ampliou minha



MEMORIAL RSC-PCCTAE

responsabilidade na aplicação eficiente dos recursos, contribuindo com maior segurança, qualidade, transparência e atenção ao interesse público nas ações desenvolvidas.

3. Saberes e competências desenvolvidos

As experiências apresentadas possibilitaram o desenvolvimento e a consolidação de saberes e competências que ampliaram meus conhecimentos em diversos campos, como o da engenharia civil, processos em instituições públicas, normas e legislações vigentes, planejamento estratégico, busca por inovações, gerenciamento de incidentes e resposta rápida a problemas relacionados a manutenções prediais.

A experiência nas fiscalizações de obras e contratos proporcionou a **evolução de competências** relacionadas à implementação de processos gerenciais, à construção de soluções, à responsabilidade nas relações institucionais e à aplicação de normas e legislações.

Essa composição profissional demonstra a multiplicidade de conhecimentos técnicos de engenharia, administrativos relacionados ao serviço público, normativos e gerenciais, que se unem em um todo.

Considero que os saberes e as competências adquiridos ao longo da trajetória profissional na universidade demonstram **uma evolução contínua de conhecimentos e um constante aprimoramento.**

Esse histórico revela o fortalecimento profissional no desempenho administrativo, a **contribuição para a qualificação da infraestrutura da universidade e a melhoria diária dos processos administrativos**, gerando efeitos que contribuem efetivamente para o crescimento da universidade e do serviço público federal como um todo.

4. Inovação, responsabilidades e resultados institucionais (revisar)

O principal atributo apresentado é o **exercício gradativo das responsabilidades**, levando em consideração a utilização de conhecimentos administrativos, técnicos e institucionais, que foram sendo aperfeiçoados ao longo da trajetória.

No setor que estou lotada, a diretoria de obras - PROINFRA, esse progresso se torna evidente através da minha atuação como fiscal de contratos de obras e serviços de engenharia, na responsabilidade exercida pelo acompanhamento técnico analisando a conformidade da execução dos serviços contratados, na participação na comissão de licitação, com atuação na análise e no julgamento de documentos e propostas relacionados às contratações públicas, no desenvolvimento das demandas relacionadas a manutenção predial, **intervindo em muitos momentos no gerenciamento e estratégias para a celeridade em solucionar emergências**, no desenvolvimento de atividades relacionadas a projetos de pequenas reformas prediais, elaboração de especificações técnicas e orçamentos. Onde o conjunto dessas atribuições passou **ampliou a responsabilidade técnica, gerencial, investigativa e inovação, permitindo aplicar conhecimentos em diferentes contextos** e contribuir para o desenvolvimento das atividades, processos e ações de interesse institucional. O alcance dessa inovação também está presente nas atividades acadêmicas, especialmente na participação em projetos, desenvolvidas através da realização da graduação e especializações que realizei.

Essa trajetória acadêmica e profissional, desenvolvida ao longo dos anos favoreceu uma perspectiva e ações com **aperfeiçoamento dos processos institucionais e maior competência para análise** e estratégias para demandas que envolvem em conjunto os conhecimentos técnicos, administrativos institucionais e estrategicamente gerenciais.

5. Relação da trajetória com o nível pleiteado

A totalidade das experiências profissionais e acadêmicas descritas neste memorial fundamenta o pedido de Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC V, relacionado à produção, busca e difusão de conhecimentos.



MEMORIAL RSC-PCCTAE

Complemento que a soma dessas experiências, desenvolvidas de forma contínua, permitiu o **fortalecimento de competências como conhecimento técnico ampliado, gestão estratégica, capacidade de resolução de problemas complexos, aplicação da legislação, planejamento, ampliação de responsabilidades e tomada de decisões assertivas**. A atuação nas diferentes fases dos processos institucionais evidencia esse crescimento profissional.

Essa trajetória demonstra a **multiplicidade da atuação** e a habilidade de integrar diferentes áreas de conhecimento, **consolidando as experiências profissionais e acadêmicas em práticas mais eficientes**. São esses elementos — o **fortalecimento de saberes e competências**, articulados entre si — que fundamentam este pedido, respaldados pelas comprovações incluídas neste processo.

6. Síntese

A trajetória e as experiências demonstradas neste memorial evidenciam em meu percurso profissional um crescimento contínuo de conhecimentos e desenvolvimento profissional que supera os conhecimentos inicialmente esperados para o cargo do técnico em edificações.

Neste memorial foi demonstrada a trajetória, somado às documentações apresentadas, **certificam os saberes, as competências e as experiências construídas** durante o exercício profissional na instituição, que contribuíram positivamente para o desenvolvimento da universidade e para o **aprimoramento contínuo e diário** processos administrativos.

Durante essa trajetória, os conhecimentos adquiridos foram continuamente aplicados e refletidos em resultados, fortalecendo infraestrutura universitária, a sustentabilidade e a integração entre as atividades nas três coordenações as quais desenvolvo minhas funções.

Assim, encaminho este memorial para apreciação da comissão avaliadora, levando em consideração que o que foi apresentado demonstra, o atendimento a concessão do Reconhecimento de Saberes e Competências – RSC-TAE, em nível V, considerando a trajetória de contínua de aperfeiçoamento profissional e acadêmico, as responsabilidades assumidas sempre observando o interesse público da Universidade Federal do Rio Grande – FURG, assim como o atendimento em diferentes requisitos ligados no RSC-PCCTAE, que ultrapassaram o esperado ao meu cargo, demonstrados através do desempenho prático e multidisciplinar, no aprimoramento dos atendimentos as atividades na Universidade.